

JURISTA

1. PRINCIPAIS ACTIVIDADES

- a) Participar na elaboração dos projetos de diplomas legais ou outros instrumentos normativos no âmbito da Aviação Civil;
- b) Participar na fiscalização do cumprimento da Lei pelas entidades reguladas pela AAC;
- c) Participar na administração do sistema de Registo Aeronáutico Nacional (SRAN) de acordo com o Código Aeronáutico e demais disposições legais vigentes;
- d) Acompanhar e apoiar nos processos de contencioso da AAC;
- e) Emitir pareceres técnico-jurídicos sobre questões que sejam submetidas ao Gabinete;
- f) Participar no processo de controlo interno da legalidade administrativa dos atos a serem praticados ou já efetivados;
- g) Conduzir os processos de contraordenação;
- h) O que mais resultar dos Estatutos, regulamentos, instrumentos de gestão e diretivas superiormente definidas pelos órgãos competentes da AAC.

2. REQUISITOS GERAIS

- a) Licenciatura em Direito;
- b) Experiência Profissional mínima de 3 anos como jurista;
- c) Domínio oral e escrito da língua portuguesa;
- d) Bons conhecimentos orais e escritos da língua inglesa;
- e) Bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador.
- f) Elevado grau de auto motivação e de disciplina;
- g) Facilidade de relacionamento e espírito de equipa;
- h) Capacidade de trabalho em equipa e de liderança;
- i) Bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador.

3. REQUISITOS PREFERENCIAIS

- a) Conhecimento e experiência profissional na área do Direito Aéreo;
- b) Experiência profissional na área da logística material e formal;
- c) Conhecimento e experiência profissional na área do Direito Administrativo (em especial na área da regulação pública, regime das contraordenações);
- d) Conhecimento em matéria dos Registos e Notariado;
- e) Disponibilidade imediata;
- f) Possuir boas referências;

4. COMPETÊNCIAS-CHAVE

- a) Elevada capacidade de análise;
- b) Elevada capacidade de adaptação;
- c) Elevado sentido de responsabilidade e rigor na execução das tarefas;
- d) Integridade e Compromisso;
- e) Facilidade no relacionamento interpessoal e cooperação;
- f) Orientação para resultados;
- g) Orientação para a Qualidade.

5. DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA EXIGIDA

- a) Carta de candidatura endereçada ao PCA;
- b) *Curriculum vitae* do candidato;
- c) Documentos comprovativos da formação e experiência;
- d) Referências profissionais;
- a) Fotocópia do BI ou do passaporte;
- b) Registo criminal;
- c) Atestado médico;
- d) Formulário de candidatura (**disponibilizado no site da AAC**).

6. A SELECÇÃO COMPORTA AS SEGUINTE FASES COM CARÁCTER ELIMINATÓRIO

- a) Pré-selecção / triagem, em conformidade com os requisitos acima enunciados;
- b) Avaliação curricular;
- c) Avaliação psicotécnica;
- d) Testes de conhecimento;
- e) Entrevistas.

7. CONDIÇÕES CONTRATUAIS E FINANCEIRAS

- a) Contrato por tempo indeterminado com período experimental de 1 ano;
- b) Início de funções no primeiro trimestre de 2018;
- c) Remuneração mensal bruta correspondente a Técnico Superior 13 A;
- d) Outros benefícios existentes na instituição.

8. VALIDADE DO CONCURSO

O concurso é válido por um ano e reger-se-á pelo *Regulamento de Concursos para ingresso na Agência de Aviação Civil* disponibilizado no site da AAC.

A AAC reserva-se o direito de não contratar candidatos que não reúnam as condições e o perfil requeridos.